



SOCIETATEA ROMÂNĂ DE CARDIOLOGIE

Office: Str. Avrig Nr. 63 Sector 2, 021578, Bucuresti, ROMANIA
Tel.: +40-21-2505086 / 2505087, Tel/Fax: +40-21-2500100
E-mail: office@cardioportal.ro, Website: www.cardioportal.ro

BOARD:

Presedinte

Dr. Gabriel TATU-CHITOIU
Spitalul Clinic de Urgenta Bucuresti
Calea Floreasca Nr. 8 Sector 1
0.14461, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-5992267 / 3170108
E-mail: ro_stemi2007@yahoo.com

Fost-Presedinte:

Conf. Dr. Ioan Mircea COMAN
Institutul de Urgenta pentru Boli
Cardiovasculare "Prof.C.C.Iliescu"
Sos.Fundeni Nr.258, Sector 2
022328, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-3180700
E-mail: iocoman@yahoo.com

Presedinte Ales:

Prof. Dr. Dragos VINERANU
Spitalul Universitar de Urgenta Bucuresti
Spl.Independentei Nr. 169
050098, Bucuresti, Sector 5
Tel.Fax: +40-21-3180576
E-mail: vinereanu@gmail.com

Vicepresedinte:

Conf. Dr. Bogdan A. POPESCU
Institutul de Urgenta pentru Boli
Cardiovasculare "Prof.C.C.Iliescu"
Sos.Fundeni Nr. 258, Sector 2
022328, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-3180700
E-mail: bogdan.a.popescu@gmail.com

Vicepresedinte:

Prof.Dr. Dan DOBREANU
Institutul de Boli Cardiovasculare si Transplant
Str.Gh.Marinescu Nr.50,
540136 Targu Mures
Tel/ Fax: +40-372/653122,+40-265/216368
E-mail: dobreanu@yahoo.com

Secretar :

Conf. Dr. Antoniu PETRIS
Spitalul de Urgenta "St. Spiridon" Iasi,
Clinica Cardiologie
B-dul Independentei Nr. 1, 700111 Iasi
Tel. +40-723597500; +40-232-219466
E-mail: antoniupetris@yahoo.ro

Trezorie:

Prof. Dr. Daniel LIGHEZAN
Universitatea de Medicina si Farmacie
"Victor Babes", Timisoara
P-ta E. Murgu, nr.2,
300041 Timisoara,
Tel: +40 25 620 440; Fax +40 25 6 431732
E-mail: dlighezan@gmail.com

04 Martie 2015

În conformitate deciziile adoptate în cadrul ședințelor Consiliului de Conducere al Societății Române de Cardiologie din 11 Decembrie 2014 și 27 Februarie 2015 se stabilește

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE A CURSURILOR SOCIETĂȚII ROMÂNE DE CARDIOLOGIE

- În conformitate cu regulile Colegiului Medicilor din România creditarea cursurilor se face în urma depunerii unei cereri cu cel puțin o lună înainte de data de desfășurare a evenimentului. Procesul de creditare va fi asigurat de secretariatul SRC pe baza programului cursului transmis către office@cardioportal.org și completarea Anexei 3.
- Toate contractele de sponsorizare încheiate între SRC și sponsor vor include:
 - Data limită până la care suma sponsorizată trebuie să apară în contul SRC.
 - Obligativitatea ca sponsorul să anunțe SRC în momentul emiterii ordinului de plată.
- Data de transfer a sumei sponsorizate va trebui să fie cu minim 7 zile calendaristice înainte de data programării cursului.
- Directorii de curs trebuie să depună tot efortul pentru respectarea acestei date, prin comunicare directă cu sponsorul.
- O copie a contractului de sponsorizare va fi înmănată fiecărui Director de curs.
- Directorii de curs vor decide modul de utilizare a sumei sponsorizate pe cele două componente principale: 1. Cheltuieli de organizare și de susținere efectivă a cursului (respectiv închiriere de săli de conferință, asigurarea transportului și cazării lectorilor, catering, plata serviciilor efectuate de operatorul/operatorii de servicii, producerea de materiale promoționale specifice cursului, producerea de materiale promoționale ale Societății de Cardiologie și/sau ale Grupului de Lucru organizator (broșuri de prezentare, postere, flyer-e, materiale scrise și/sau audiovideo pe suport electronic, etc.) achiziționarea de mijloace tehnice necesare creării și multiplicării materialelor didactice și a materialelor promoționale (computer, tehnică audiovideo inclusive videoproietor, ecran de proiecție, Xerox, etc), achiziționarea de materiale consumabile necesare creării, stocării și distribuției materialelor promoționale și materialelor didactice ale cursului precum și a altor materiale necesare bunei desfășurări a cursurilor Societății de Cardiologie și/sau ale Grupului de Lucru organizator. Materialele astfel obținute vor putea fi folosite ulterior de către Societatea de Cardiologie și/sau de către Grupul de Lucru la toate acțiunile specific ulterioare; 2. Plata onorariilor. Menționăm că în conformitate cu decizia Consiliului de Conducere luată în ședința sa din 7 Decembrie





SOCIETATEA ROMÂNĂ DE CARDIOLOGIE

Office: Str. Avrig Nr. 63 Sector 2, 021578, Bucuresti, ROMANIA
Tel.: +40-21-2505086 / 2505087, Tel/Fax: +40-21-2500100
E-mail: office@cardiportal.ro, Website: www.cardiportal.ro

BOARD:

Presedinte

Dr. Gabriel TATU-CHITOIU
Spitalul Clinic de Urgenta Bucuresti
Calea Floreasca Nr. 8 Sector 1
0.14461, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-5992267 / 3170108
E-mail: ro_stemi2007@yahoo.com

Fost-Presedinte:

Conf. Dr. Ioan Mircea COMAN
Institutul de Urgenta pentru Boli
Cardiovasculare "Prof.C.C.Iliescu"
Sos.Fundeni Nr.258, Sector 2
022328, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-3180700
E-mail: iocoman@yahoo.com

Presedinte Ales:

Prof. Dr. Dragos VINERANU
Spitalul Universitar de Urgenta Bucuresti
Spl.Independentei Nr. 169
050098, Bucuresti, Sector 5
Tel.Fax: +40-21-3180576
E-mail: vineranu@gmail.com

Vicepresedinte:

Conf. Dr. Bogdan A. POPESCU
Institutul de Urgenta pentru Boli
Cardiovasculare "Prof.C.C.Iliescu"
Sos.Fundeni Nr. 258, Sector 2
022328, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-3180700
E-mail: bogdan.a.popescu@gmail.com

Vicepresedinte:

Prof.Dr. Dan DOBREANU
Institutul de Boli Cardiovasculare si Transplant
Str.Gh.Marinescu Nr.50,
540136 Targu Mures
Tel/ Fax: +40-372/653122,+40-265/216368
E-mail: dobreanu@yahoo.com

Secretar :

Conf. Dr. Antoniu PETRIS
Spitalul de Urgenta "St. Spiridon" Iasi,
Clinica Cardiologie
B-dul Independentei Nr. 1, 700111 Iasi
Tel. +40-723597500; +40-232-219466
E-mail: antoniupetris@yahoo.ro

Trezorie:

Prof. Dr. Daniel LIGHEZAN
Universitatea de Medicina si Farmacie
"Victor Babes", Timisoara
P-ta E. Murgu, nr.2,
300041 Timisoara,
Tel: +40 25 620 440; Fax +40 25 6 431732
E-mail: dlighezan@gmail.com

- 2014 onorariile maxime sunt de 1000 de euro net pentru Directorii de curs și 500 de euro net pentru lectori”
7. Modul de repartizare a sumelor sponsorizate, pe cele două componente, va fi anunțat în scris de către Directorii de curs președintelui SRC prin următoarele două documente:
 - a. Tabelul nominal cu Directorii și lectorii desemnați și cu suma repartizată fiecăruia
 - b. Decizia referitoare la suma destinată pentru organizarea cursului.
 8. În conformitate cu aceste documente SRC va încheia contractele individuale (respectiv contractele SRC-directori de curs și SRC-lectorii) pe baza cărora se va face plata onorariilor.
 9. Pentru desfășurarea cursului Președintele SRC și Directorii de curs vor negocia un contract de prestări servicii cu operatorul de servicii agreat de SRC.
 10. Contractul de prestări servicii va fi semnat de către Președintele SRC și Directorii de curs și va cuprinde explicit bugetul agreat de SRC pentru cursul respectiv. Data semnării acestui contract va trebui să preceadă data desfășurării evenimentului.
 11. **Directorii de curs vor asigura semnarea contractele individuale SRC-directori de curs/lectorii în ziua susținerii cursului.** Un exemplar al contractului va fi înmănat Directorilor/lectorilor.
 12. **La încheierea cursului Directorii de curs vor înmâna reprezentantului SRC desemnat pentru a participa la curs următoarele două documente:**
 - a. câte un exemplar semnat al fiecărui contract individual SRC-Directori de curs/lectorii. **Contractele nesemnate nu vor fi onorate.**
 - b. Un formular sintetic **standard, preformat, asigurat de către secretariatul SRC**, semnat de Directorii de curs și care va cuprinde:
 - i. Denumirea cursului;
 - ii. Data și locul de desfășurare;
 - iii. Denumirea sponsorului;
 - iv. Programul cursului;
 - v. Numărul de participanți;
 - vi. Atestarea susținerii în bune condiții a cursului și participarea tuturor lectorilor.
 13. În vederea aprobării plăților pentru desfășurarea cursului secretariatul SRC va întocmi un dosar al cursului care va cuprinde:
 - a. Programul cursului;
 - b. Contractul de sponsorizare;
 - c. Contractul de prestări servicii;
 - d. Deciziile directorilor de curs privind modul de utilizare a sumei sponsorizate (menționate la punctele 7a și 7b);
 - e. Contractele individuale SRC-directori de curs/lectorii;
 - f. Formularul standard menționat la punctul 12.b



SOCIETATEA ROMÂNĂ DE CARDIOLOGIE

Office: Str. Avrig Nr. 63 Sector 2, 021578, Bucuresti, ROMANIA
Tel.: +40-21-2505086 / 2505087, Tel/Fax: +40-21-2500100
E-mail: office@cardioportal.ro, Website: www.cardioportal.ro

BOARD:

Presedinte

Dr. Gabriel TATU-CHITOIU

Spitalul Clinic de Urgenta Bucuresti
Calea Floreasca Nr. 8 Sector 1
0.14461, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-5992267 / 3170108
E-mail: ro_stemi2007@yahoo.com

Fost-Presedinte:

Conf. Dr. Ioan Mircea COMAN

Institutul de Urgenta pentru Boli
Cardiovasculare "Prof.C.C.Iliescu"
Sos.Fundeni Nr.258, Sector 2
022328, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-3180700
E-mail: iocoman@yahoo.com

Presedinte Ales:

Prof. Dr. Dragos VINERANU

Spitalul Universitar de Urgenta Bucuresti
Spl.Independentei Nr. 169
050098, Bucuresti, Sector 5
Tel.Fax: +40-21-3180576
E-mail: vinereanu@gmail.com

Vicepresedinte:

Conf. Dr. Bogdan A. POPESCU

Institutul de Urgenta pentru Boli
Cardiovasculare "Prof.C.C.Iliescu"
Sos.Fundeni Nr. 258, Sector 2
022328, Bucuresti
Tel.Fax: +40-21-3180700
E-mail: bogdan.a.popescu@gmail.com

Vicepresedinte:

Prof.Dr. Dan DOBREANU

Institutul de Boli Cardiovasculare si Transplant
Str.Gh.Marinescu Nr.50,
540136 Targu Mures
Tel/ Fax: +40-372/653122,+40-265/216368
E-mail: dobreanu@yahoo.com

Secretar :

Conf. Dr. Antoniu PETRIS

Spitalul de Urgenta "St. Spiridon" Iasi,
Clinica Cardiologie
B-dul Independentei Nr. 1, 700111 Iasi
Tel. +40-723597500; +40-232-219466
E-mail: antoniupetris@yahoo.ro

Trezorie:

Prof. Dr. Daniel LIGHEZAN

Universitatea de Medicina si Farmacie
"Victor Babes", Timisoara
P-ta E. Murgu, nr.2,
300041 Timisoara,
Tel: +40 25 620 440; Fax +40 25 6 431732
E-mail: dlighezan@gmail.com

- g. Factura înaintată de prestatorul de servicii
- h. Formularul de bilanț contabil al cursului (venituri – cheltuieli) – document intern standard.
- i. Sinteza evaluării cursului (efectuată pe baza formularelor de evaluare înaintate cursanților)
- j. Alte documente contabile.

- 14. Responsabilitatile financiare ale SRC vor fi finalizate în momentul existenței tuturor documentelor menționate la punctul 13.
- 15. În eventualitatea înregistrării unui profit al cursului și în situația inexistenței unor prevederi specifice în contractul de sponsorizare SRC va întocmi un document - anexa la Contractul de sponsorizare - in care va anunța firma sponsor asupra existenței acestei sume odată cu sugestia aprobării ca această sumă să fie destinată activităților Grupului de Lucru organizator. Decizia sponsorului va fi anunțată Președintelui Grupului de Lucru și Directorilor de curs.
- 16. După desfășurarea cursului SRC va trimite sponsorului o scrisoare de mulțumire.
- 17. Dosarul cursului va fi declarat în scris de Președintele SRC ca fiind închis în momentul prezentării de către Secretariatul SRC a documentelor menționate la punctele 13 și 15 precum și a copiilor ordinelor de plată care atestă transferul sumelor datorate directorilor, lectorilor și prestatorului de servicii.
- 18. Odată închis, dosarul cursului va fi arhivat și depozitat în spațiul destinat fiecărui Grup de Lucru la sediul SRC.

04 Martie 2015

Dr. Gabriel Tatu-Chițoiu
Președinte SRC

Conf. Dr. Antoniu Petriș
Secretar SRC