

## **Secțiunea 2 – Proces de evaluare**

### **2.1. Etapa 1 - evaluarea documentelor de susținere (comună)**

Fiecare candidat va trimite pe emailul Societatii Romane de cardiologie urmatoarele documente, pana la data limita anuntata in prelabil:

1. Curriculum vitae (maxim 2 pagini) - va fi returnat candidatului pentru a fi refacut daca se depaseste numarul maxim de pagini (poate fi inclusa Anexa pentru publicatii daca este nevoie, fara a contribui la maximul de 2 pagini)
2. In Curriculum vitae este obligatorie mentionarea institutiei in care se desfasoara activitatea clinica, academica sau de cercetare la momentul aplicatiei.
3. Scrisoare de intentie (maxim 1 pagina) – trebuie sa contina detalii suficiente despre motivatia candidatului pentru alegerea Bursei de Training SRC, obiective in cariera, plan de dezvoltare profesionala si este recomandat sa contina o optiune catre tipul de Bursa de Training dorita (Generala, Intermediara sau Avansata)
4. Doua scrisori de recomandare (maxim 2 pagini fiecare) (coordonator clinic, academic, supervizor, mentor clinic)
5. Toate documentele se trimit in limba engleza
6. Fiecare element din aplicatie va fi evaluat pe un formular elaborat si validat de SRC/CTC (Anexa 1)
7. Criterii generale: activitatea candidatului (voluntariat, participare la congrese, abstracte, prezentari); calitatea redactarii curriculum vitae si a scrisorii de intentie; caracteristicile profesionale si personale asa cum reies din recomandari
8. Pentru bursele de training generala și intermediară prioritate vor avea cei care nu au mai avut acces la stagii clinice in strainatate, asa cum reiese din curriculum vitae (acest criteriu este prevazut in algoritmul de evaluare din Anexa 1).
9. Fiecare membru al comisiei va propune, in baza varstei, scrisorii de intentie, preferintei candidatului, obiectivelor de training, nivel de pregatire/cariera, tipul de bursa recomandat pentru fiecare candidat.
10. Doar medicii rezidenti si tineri specialisti in specializarile Cardiologie si Cardiologie Pediatrica, cu varsta la momentul ultimei zile de depunere a aplicatiilor nu mai mare de 40 de ani impliniti sunt eligibili.

11. Medicii specialisti cu activitate clinica sau academica exclusiv in sistemul de sanatate privat, cabinet individual sau institutie din strainatate nu sunt eligibili. Sunt eligibili cei ce pot dovedi activitate profesionala continua pe teritoriul tarii, intrerupta temporar pentru efectuarea unui stagiu de pregatire in strainatate.
12. Pentru evaluare Presedintele SRC va propune o comisie principala si o lista de membri aditionali, care vor fi validate de catre Consiliul de Conducere Comisia principala fiind stabilita luandu-se in considerare eventualele conflicte de interese, dupa stabilirea listei de candidati. Aceasta comisie este diferita in componenta finala de cea selectata pentru Etapa 2, dar poate avea membri comuni.
13. Pentru situatiile in care se vor nota conflicte de interese, membrul respectiv al comisiei principale va fi inlocuit specific si doar pentru candidatul in cauza, cu unul din membrii aditionali, alcatuirea finala a comisiilor fiind apoi validata de catre Consiliul de Conducere.
14. In urma Etapei 1 se vor centraliza de catre punctajele totale membrii comisiei 1 vor propune candidatii care trebuie să intre în Etapa 2 de evaluare.

## **2.2 Etapa 2 - Interviu si evaluarea finala a candidatului**

În urma Etapei 1, candidatii selectati in lista scurta vor participa la proba de interviu corespunzatoare tipului de Bursa pentru care au optat, ca parte e Etapei 2.

Candidatii selectati pentru probele de interviu vor fi notificati privind perioada generala a interviurilor la momentul finalizarii listei finale de rezultate conform calendarului (finalizarea Etapei 2). Apoi va fi comunicata data si ora finala a interviului, cu cel putin 48 de ore înainte. In cazul in care unul din candidati nu poate participa, este nevoie sa se comunice acest fapt cu cel putin o zi inainte de data si ora interviului, pentru a se reprograma, daca este nevoie intreaga proba. In cazul in care intervine o situatie de urgenta, comisia poate decide sa reprogrameze ora alocata unuia din candidati, dar in aceeasi data, si cu aceeasi componenta a comisiei, pentru a evita bias-ul in evaluare. Nu se vor organiza sesiuni de interviuri suplimentare in cazul in care un candidat nu se prezinta, si nu comunica acest lucru in prealabil, sub nicio circumstanta.

### ***Bursa de training Generala - Interviu si prezentare de caz***

1. Prezentare fulger de caz clinic din orice domeniu (5 minute, 5 minute discutii)

2. scopul interviului: evaluarea calitatilor personale, obiectivele trainingului, etapa din cariera unde se regaseste, planuri de viitor, flexibilitate in gandire.
3. scopul prezentarii de caz: evaluarea gandirii clinice in context stresant; capacitatea de a sintetiza informatia clinica; gandirea "out of the box"
4. ambele probe vor fi evaluate pe baza unui formular propus si validat de SRC/CTC (Anexa 2A)
5. ambele probe vor fi online pentru a facilita participarea din toate centrele de pregatire si inregistrate in format digital (participarea la interviu reprezinta acceptul pentru inregistrare; materialul video va fi pastrat pana la rezolvarea unei eventuale contestatii; va fi accesibil exclusiv Directorului executiv al SRC, comisiei de contestatie, supervisorului procedurii de contestatie si va fi distrus definitiv dupa anuntarea rezultatelor finale).

### ***Bursa de training Intermediara – Interviu si prezentare de caz***

1. Prezentare de caz clinic din domeniul clinic ales pentru stagiu (15 minute, 10 minute discutii)
2. scopul interviului: evaluarea calitatilor personale, obiectivele trainingului, etapa din cariera unde se regaseste, planuri de viitor, flexibilitate in gandire.
3. scopul prezentarii de caz: evaluarea cunostintelor despre domeniul ales, evaluarea gandirii clinic intr-un caz clinic, evaluarea cunostintelor de literatura in domeniul ales.
4. ambele probe vor fi evaluate pe baza unui formular propus si validat de SRC/CTC (Anexa 2B)
5. ambele probe vor fi online pentru a facilita participarea din toate centrele de pregatire si inregistrate in format digital (participarea la interviu reprezinta acceptul pentru inregistrare; materialul video va fi pastrat pana la rezolvarea unei eventuale contestatii; va fi accesibil exclusiv Directorului executiv al SRC, comisiei de contestatie, supervisorului procedurii de contestatie si va fi distrus definitiv dupa anuntarea rezultatelor finale).

### **Bursa de training Avansata – Interviu si prezentare a domeniului propus**

1. scopul interviului: evaluarea pregatirii clinice a candidatului, a perseverentei, planurile de a implementa cunostintele in sistemul national, gandirea axata pe obiective.

2. Prezentare a planului de training si a domeniului clinic propus: 15 minute + 10 minute discutii.
3. Scopul prezentarii domeniului propus: evaluarea familiaritatii cu domeniul sau tehnica propuse, a cunoasterii datelor recente de literatura si ghiduri, evaluarea capacitatii de a plasa domeniul sau tehnica propusa in contextul nevoilor clinice regionale si personale.
4. Ambele probe vor fi evaluate pe baza unui formular propus si validat de SRC/CTC (Anexa 2C)
5. interviul si prezentarea vor fi sustinute online pentru a facilita participarea din toate centrele de pregatire si inregistrate in format digital (participarea la interviu reprezinta acceptul pentru inregistrare; materialul video va fi pastrat pana la rezolvarea unei eventuale contestatii, va fi accesibil exclusiv Directorului executiv al SRC, comisiei de contestatie, supervisorului procedurii de contestatie si va fi distrus definitiv dupa anuntarea rezultatelor finale).